

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Зеленорощинская средняя общеобразовательная школа им. М. Горького» муниципального  
образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан**

**ПРИКАЗ**

от 09.01.2023

№ 2

с. Зелёная Роща

**«Об организации питания учащихся  
школы во втором полугодии 2022 – 2023  
учебного года»**

На основании Постановления Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» от 20.10.2022 года №1067 «Об обеспечении питанием обучающихся образовательных организаций муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан в 2023 году», от 08.11.2022 года №1123 «Об утверждении перечня мер поддержки семьям мобилизованных граждан Лениногорского муниципального района Республики Татарстан», и по итогам проведения конкурсов с ограниченным участием в электронной форме, во исполнение приказа МКУ «Управление образования» ИК МО «ЛМР» РТ № 26 от 13.01.2023 г.,

**Приказываю:**

1. Организовать горячее питание 91 учащегося школы во втором полугодии 2022 - 2023 уч. г. в школьной столовой с 09.01.2023 г.:
  - в 1-4 классах - одноразовым бесплатным питанием на сумму 63 руб. 74 коп. в день;
  - в 5-11 классах - горячий обед на сумму 63 руб. 74 коп. в день (8 руб. 74 коп. - местный бюджет, 55 руб. 00 коп. - родительская плата);
  - организовать дополнительный горячий завтрак из расчёта (22 руб. 34 коп. в день - родительская плата);
  - в целях адресной социальной поддержки детей из социально - незащищенных семей, обеспечить льготным питанием из расчета 10% учащихся 5-11 классов на сумму 63 руб. 74 коп. в день (8 руб. 74 коп. - местный бюджет, 55 руб. 00 коп. – родительская плата).
2. Утвердить категорию учащихся, нуждающихся в адресной социальной поддержке согласно приложению 1:
  - дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации;
  - дети, которые являются вынужденными переселенцами;
  - дети из малообеспеченных и многодетных семей;
  - дети, участников военных спецопераций.
3. Назначить ответственными за сбор родительских взносов на питание учащихся классных руководителей 5 - 11 классов;
4. Назначить ответственными за организацию питания учащихся и контроль за правильностью составления меню на педагога-организатора Шарифуллину Э. Д. и завхоза школы Мугинову Г. З.
5. Мугиновой Г. З. – завхозу школы взять под личный контроль:
  - работу бракеражной комиссии по приему продуктов питания от поставяющей организации (ведение бракеражного журнала с подписями всех членов комиссии);
  - санитарное состояние пищеблока образовательного учреждения;
6. Гадиевой Л. И. – заместителю директора по ВР, классным руководителям организовать реализацию комплекса мер по пропаганде здорового питания среди обучающихся и их родителей;
7. Мугиновой Г. З. – завхозу школы, Атыповой И. Р. – инженеру – электронику своевременно (ежедневно) обновлять меню на сайте общеобразовательного учреждения в разделе «Школьное питание» (вкладка «food»).
8. Мугиновой Г. З., членам бракеражной комиссии в случае выявления факта поставки некачественной продукции информировать директора школы письменно с составлением акта МКУ «Управление образования».
9. Контроль за полным и правильным использованием средств, выделенных на питание учащихся, а также выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_ А. В. Анисахарова



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 4247E00033AFCSVA348D7F02EE70B00A3

Владелец: Анисахарова Анна Викторовна


Действителен с 19.10.2022 до 19.01.2024

\_\_\_\_\_ Гадиева Л. И.  
\_\_\_\_\_ Мугинова Г. З.  
\_\_\_\_\_ Шарифуллина Э. Д.  
\_\_\_\_\_ Атыпова И. Р.

Лист согласования к документу № 17 от 23.09.2023  
Инициатор согласования: Анисахарова А.В. Директор  
Согласование инициировано: 23.09.2023 11:20

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Анисахарова А.В.		 Подписано 23.09.2023 - 11:20	-